

कार्यालय, जिला पंचायत- जशपुर (छ.ग.)

विकसित भारत-रोजगार और आजीविका के लिए गारंटी मिशन (ग्रामीण) (VB-G RAM G)

—: // संविदा नियुक्ति हेतु विज्ञापन // —:

क्रमांक/ 890

/जि.पं./VB-G RAM G/स्था./2026

जशपुर, दिनांक 14/10/2026

अवर सचिव, छ.ग. शासन, पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग, मंत्रालय, महानदी भवन नवा रायपुर, अटल नगर का पत्र क्र. ESTB/27560/2026-P&RD नवा रायपुर, दिनांक 05.08.2026 के माध्यम से विकसित भारत-जी राम जी अंतर्गत स्वीकृत संविदा के रिक्त पदों पर भर्ती हेतु अनुमति प्रदान किया गया है, जिसके तारतम्य में कार्यालय आयुक्त, विकसित भारत-रोजगार और आजीविका के लिए गारंटी मिशन (ग्रामीण), नवा रायपुर, अटल नगर, का पत्र क्र. I/608889/2026/वि-7/स्था./VB-G RAM G नवा रायपुर, अटल नगर, दिनांक 31.08.2026 के माध्यम से जिला स्तर पर कम्प्यूटर प्रोग्रामर, जनपद स्तर पर कार्यक्रम अधिकारी, सहायक प्रोग्रामर व लेखापाल (संविदा) के रिक्त पदों पर नियुक्ति करने हेतु निर्देश प्राप्त हुआ है, तदनुसार जिला/जनपद स्तर पर संविदा के विभिन्न रिक्त पदों की पूर्ति हेतु निर्धारित अर्हताधारी इच्छुक अभ्यर्थी से मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत जशपुर के नाम दिनांक 30/10/2026 सायं 5:30 बजे तक कार्यालय जिला पंचायत जशपुर में आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं। रिक्त पदों की जानकारी निम्नानुसार है:-

क्र.	पद नाम	वेतन बैंड	ग्रेड वेतन	पुरीक्षित संविदा एकमुश्त वेतन (प्रतिमाह)	लेबल	रिक्त पदों की संख्या																				कुल पद					
						अनारक्षित					अनु. जाति					अनु.जनजाति					अ.पि.वर्ग										
						मुक्त	महिला	भू.पू.सै.	निशक्तजन	योग	मुक्त	महिला	भू.पू.सै.	निशक्तजन	योग	मुक्त	महिला	भू.पू.सै.	निशक्तजन	योग	मुक्त	महिला	भू.पू.सै.	निशक्तजन	योग	मुक्त	महिला	भू.पू.सै.	निशक्तजन	कुल योग	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	कम्प्यूटर प्रोग्रामर (जिला स्तर)	15600-39100	5400	51780	12	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
2	कार्यक्रम अधिकारी (जनपद स्तर)	9300-34800	4400	39875	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
3	सहायक प्रोग्रामर (जनपद स्तर)	9300-34800	4300	35165	09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
4	लेखापाल (जिला/जनपद स्तर)	5200-20200	2400	23350	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	1	5	1	0	0	0	1	4	1	0	1	6	
कुल						1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	3	2	1	1	2	1	0	0	0	1	5	1	1	1	9	

AK



अ.) 1. आवेदन हेतु शैक्षणिक योग्यता :-

क्र.	पदनाम	शैक्षणिक योग्यता	विवरण	अंक
1	कम्प्यूटर प्रोग्रामर	प्रथम श्रेणी-बी.ई. कम्प्यूटर साईस/एम.सी.ए./एम.एस. सी. कम्प्यूटर साईस/बी.ई. (आई.टी.) डाट नेट टेक्नोलॉजी/जावा/एम.एस.एस.क्यू.एल./ओरेकल के ज्ञान को प्राथमिकता।	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंक का weightage देते हुए	70
			कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा पर	15
			डाट नेट टेक्नोलॉजी/जावा/एम.एस.एस.क्यू.एल./ओरेकल के ज्ञान पर	5
			शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव:-	
			न्यूनतम 2 वर्ष तक का अनुभव	5
			2 वर्ष से अधिक का अनुभव	10
2	कार्यक्रम अधिकारी	1. प्रथम श्रेणी में एम.बी.ए./बी.ई./MRTM (Master of Rural Technology and Management) गणित अथवा भौतिक विषय में स्नातकोत्तर	न्यूनतम शैक्षणिक अर्हता 100 अंक का weightage देते हुए	70
			कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा पर 100 अंक का weightage देते हुए	15
			शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव:-	
			न्यूनतम 1 से 2 वर्ष तक का अनुभव	5
			5 वर्ष तक का अनुभव	10
			5 वर्ष से अधिक का अनुभव	15
3	सहायक प्रोग्रामर	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से एम.एस. सी. (कम्प्यूटर साईस/सूचना प्रौद्योगिकी)/एम.सी.ए.या समकक्ष उपाधि। अथवा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम्प्यूटर साईस/सूचना प्रौद्योगिकी में बी.ई./बी.टेक. या समकक्ष उपाधि।	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंक का weightage देते हुए	45
			कम्प्यूटर व प्रायोगिक परीक्षा से प्राप्त मेरिट अंक के आधार पर (न्यूनतम 60 प्रतिशत अंक प्राप्त करना अनिवार्य) 100 अंक का weightage देते हुए	40
			शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव:-	
			न्यूनतम 1 वर्ष तक का अनुभव	5
			5 वर्ष तक का अनुभव	10
			5 वर्ष से अधिक का अनुभव	15
4	लेखापाल	55 प्रतिशत में बी.कॉम. (अ.ज.जा. एवं अ.जा. हेतु द्वितीय श्रेणी में बी. कॉम. उत्तीर्ण)	हायर सेकेंडरी में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंक का weightage देते हुए	20
			न्यूनतम शैक्षणिक अर्हता 100 अंक का weightage देते हुए	50
			कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा पर	15
			शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव:-	
			न्यूनतम 1 से 2 वर्ष तक का अनुभव	5
			5 वर्ष तक का अनुभव	10
			5 वर्ष से अधिक का अनुभव	15

ब) नियम एवं शर्तें:-

- निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र बंद लिफाफे में पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट से मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत जशपुर के नाम से दिनांक 30/10/2026 तक कार्यालयीन दिवस एवं समय पर कार्यालय जिला पंचायत जशपुर में प्राप्त किये जायेंगे। व्यक्तिगत रूप से सीधे आवेदन स्वीकार नहीं किये जावेंगे। निर्धारित समय-सीमा के पश्चात् प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जावेगा।
- रिक्त पदों की संख्या जिला स्तरीय आरक्षण रोस्टर अनुसार ही निर्धारित किया गया है। पदों की संख्या में परिवर्तन संभावित है।
- यह नियुक्ति सामान्य प्रशासन विभाग के पत्र क्र. RULE/644/2025-GAD-3 नवा रायपुर, दिनांक 16.09.2026 में दिये नियमानुसार शासकीय सेवा में कार्यरत शासकीय सेवक, निगम/मंडल/संविदाकर्मी/नगर सैनिकों के कर्मचारियों के लिए अधिकतम आयु सीमा 45 वर्ष होगी।

AK

4. आवेदक की आयु दिनांक 01.01.2026 की स्थिति में न्यूनतम 21 वर्ष एवं अधिकतम 35 वर्ष होगी। छ.ग. शासन सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय महानदी भवन, नवा रायपुर अटल नगर के ज्ञापन क्र. एफ 3-2/2015/1-3 नवा रायपुर, अटल नगर रायपुर दिनांक 18.01.2024 के अनुसार छत्तीसगढ़ राज्य के स्थानीय शिक्षित बेरोजगारों के लिए अधिकतम 05 वर्ष की छूट होगी। किन्तु सभी छूटों को मिलाकर उनके लिए अधिकतम आयु सीमा 45 वर्ष से अधिक नहीं होगी।
5. सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र ही मान्य किया जावेगा। स्थायी जाति प्रमाण पत्र के साथ सत्यापन प्रमाण पत्र अथवा शपथ पत्र संलग्न करना होगा।
6. निःशक्त को मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
7. यह नियुक्ति सामान्य प्रशासन विभाग के ज्ञापन क्र. एफ. 9-1/2012/1-3 दिनांक-31 दिसंबर 2012 के अनुसार संविदा नियुक्ति के संबंध में समस्त शर्तें लागू होंगी।
8. संविदा अवधि में छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (संविदा नियुक्ति) नियम 2012 के तहत अवकाश की पात्रता होगी।
9. संविदा पर नियुक्त व्यक्ति छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (आचरण) नियम 1965 से शासित होंगे।
10. संविदा नियुक्ति छ.ग. शासन व केन्द्र शासन के अद्यतन दिशा-निर्देश के अधीन होंगे।
11. समस्त नियुक्तियां सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा पत्र क्र. एफ 13-1/2023 अ.प्र./1-3 नवा रायपुर, दिनांक 03. /05/2023 के पत्र में दिये गये निर्देशों के अधीन होगी। माननीय उच्चतम न्यायालय नई दिल्ली के एस.एल.पी. (सी) क्र. 19688/2022 के अंतिम आदेश के अध्याधीन होगी।
12. संविदा नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी है। किसी विशेष कारण पाये जाने पर कभी भी सेवा समाप्त की जा सकती है।
13. संविदा नियुक्ति एक वर्ष के लिये होगी। तत्पश्चात् आवश्यकता होने पर कार्य योग्यता, कार्यक्षमता एवं व्यवहार के आधार पर शासन के निर्देशानुसार दोनों पक्षों की सहमति से कार्य अवधि एक वर्ष के लिये निरंतर रखे जाने पर विचार किया जा सकता है।
14. संविदा अवधि के दौरान दोनों पक्षों में से किसी एक पक्ष के द्वारा एक माह की पूर्व सूचना या उसके एवज में एक माह का वेतन देकर नियुक्ति समाप्त की जा सकेगी।
15. सेवा समाप्ति पश्चात् संविदा अधिकारी/कर्मचारी के रूप में दी गई सेवा अवधि हेतु किसी प्रकार की पेंशन, उपादान या मृत्यु-लाभ आदि की पात्रता नहीं होगी।
16. आवेदक जिसने विवाह के लिये निर्धारित न्यूनतम आयु से पूर्व विवाह कर लिया हो, नियुक्ति हेतु पात्र नहीं होगा।
17. उम्मीदवार जिसने ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो जिसकी पहले से ही एक पति/पत्नी जीवित हो, पात्र नहीं होगा। ऐसे मामले में शासन ही अन्यथा निर्णय ले सकता है अर्थात् यदि शासन को इस बात की समाधान हो जाये कि ऐसा करने का पर्याप्त कारण है तो वह इस प्रतिबंध से छूट दे सकता है।
18. प्रारंभिक सूची के प्रकाशन के पश्चात् प्राप्त दावा आपत्ति में किसी भी प्रकार के शैक्षणिक योग्यताएं एवं अनुभव प्रमाण पत्र या अन्य प्रमाण पत्र संलग्न किये जाने पर मान्य नहीं जावेगा। मूल आवेदन में संलग्न किये गये प्रमाण पत्र के आधार पर ही अंक प्रदान किये जायेंगे।
19. दावा आपत्ति केवल लिपिकीय त्रुटि का ही सुधार किया जावेगा। इस संबंध में किसी भी प्रकार का अभ्यावेदन स्वीकार नहीं किया जायेगा।
20. प्राप्त कुल आवेदन पत्रों को मेरिट आधार पर सूचीबद्ध किया जायेगा और उनको कौशल परीक्षा के लिए बुलाया जायेगा तदोपरांत कौशल परीक्षा में प्राप्त अंकों को जोड़ते हुए अंतिम चयन सूची तैयार किया जावेगा।
21. यदि प्राप्त आवेदन पत्रों की संख्या अधिक होती है तो वरीयता क्रम के आधार पर कौशल परीक्षा के लिये 01 पद के विरुद्ध 10 आवेदकों को बुलाया जावेगा। शैक्षणिक योग्यता, अनुभव का अंक एवं कौशल परीक्षा में प्राप्त अंक पाने वाले आवेदक को एक वर्ष के लिये वरीयता क्रम प्रतीक्षा सूची में रखे जावेंगे एवं भविष्य में पद रिक्त होता है तो उसे वरीयता क्रम प्रतीक्षा सूची से भरा जावेगा।
22. शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्थाओं में कार्यरत आवेदक द्वारा अपना आवेदन पत्र उचित माध्यम से अनापत्ति प्रमाण पत्र सहित प्रस्तुत किया जावेगा।
23. अभ्यर्थी को छत्तीसगढ़ राज्य का मूल निवासी होना अनिवार्य है, सक्षम अधिकारी द्वारा जारी निवास प्रमाण पत्र संलग्न करें।
24. यदि आवेदक भूपू.सै. है, तो संबंधित पद/विभाग का सत्यापित प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।
25. भूतपूर्व सैनिक अभ्यर्थी नहीं मिलने पर उसी वर्ग के अभ्यर्थी से मेरिट के आधार पर भरा जावेगा।



26. आवेदन में आवेदक का फोटो एवं समस्त प्रमाण पत्र तथा अंकसूची स्व-प्रमाणित सत्यापित होना आवश्यक है। स्व-प्रमाणित नहीं होने की स्थिति में आवेदन पत्र निरस्त माना जावेगा।
27. आवेदन पत्र में पासपोर्ट साईज की रंगीन नवीनतम अभिप्रमाणित फोटो चिपकाना अनिवार्य है तथा स्वयं के पत्र व्यवहार का पता लिखा हुआ 02 लिफाफा संलग्न करना अनिवार्य है, जिसमें 30 रुपये का डाक टिकट लगा हो।
28. ऐसे आवेदक जिन्हें पूर्व में अनियमितता के आधार पर महात्मा गांधी नरेगा अंतर्गत किसी पद से पृथक किया गया अथवा उनकी संविदा सेवा वृद्धि नहीं की गई है, वे चयन के लिए पात्र नहीं होंगे। गलत जानकारी दिये जाने पर उम्मीदवारी निरस्त मानी जावेगी।
29. आयुक्त मनरेगा, रायपुर का पत्र क्र. 1231/वि-7/मनरेगा/स्था./2018 नया रायपुर, दिनांक 05.04.2018 में दिये निर्देशानुसार अभ्यर्थी के अनुभव के संबंध में अनुभव प्रमाण पत्र जारी करने वाले कार्यालय से संबंधित आवेदक के गोपनीय प्रतिवेदन में उल्लेखित संनिष्ठा एवं कार्यकुशलता का प्रदर्शन के संबंध में अभिमत प्राप्त किया जावेगा तथा विपरीत अभिमत प्राप्त होने पर संबंधित आवेदक के चयन पर विचार नहीं किया जावेगा।
30. लिफाफे के ऊपर आवेदित पद का नाम एवं जाति वर्ग का स्पष्ट उल्लेख किया जावे, अन्यथा आवेदन निरस्त किया जावेगा। एक से अधिक पद हेतु आवेदन करने की स्थिति में प्रत्येक पद हेतु पृथक-पृथक आवेदन करना होगा।
31. अपूर्ण/अस्पष्ट एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन पत्र निरस्त कर दिया जावेगा एवं कोई सूचना नहीं दी जावेगी।
32. आवेदन पत्र में किसी भी कंडिका की जानकारी नहीं भरे जाने अथवा अस्पष्ट होने एवं नियम/शर्तों की किसी भी कंडिका का पालन नहीं होने की स्थिति में किसी भी स्तर पर आवेदन पत्र एवं अभ्यर्थी की उम्मीदवारी/नियुक्ति निरस्त की जा सकती है।
33. शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव होने पर ही अनुभव का अंक प्रदान किया जावेगा।
34. अभ्यर्थियों के अनुभव के अंकों की गणना हेतु अभ्यर्थी के नियुक्ति आदेश के साथ पद का अनुभव प्रमाण पत्र एवं कार्यावधि का वेतन स्लिप/बैंक स्टेटमेंट अनिवार्य रूप से संलग्न करना होगा, अन्यथा अनुभव के अंक नहीं दिये जायेंगे।
35. अनुभव प्रमाण पत्र में अनुभव जारी करने वाले संस्थान का नाम पूर्ण पता व अनुभव हेतु जारी कार्यालय आदेश क्र. दिनांक एवं अनुभव प्रमाण पत्र में कार्यरत शासकीय ग्रामीण विकास योजना का नाम उल्लेख होना अनिवार्य है अन्यथा आवेदक द्वारा दिये गये अनुभव को अमान्य करते हुए अनुभव का अंक प्रदान नहीं किया जावेगा, जिसके लिए आवेदक स्वयं जिम्मेदार होगा।
36. यदि किसी आवेदक के अंकसूची में प्रतिशत अंक उल्लेखित न होकर सिर्फ ग्रेड दिया गया हो तो उन आवेदकों को संस्था के कार्यालय प्रमुख/प्राचार्य/प्रधानाध्यापक द्वारा प्रमाणित प्रतिशत अंक का प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
37. समान अंक पाने वाले अभ्यर्थियों की पारस्परिक वरीयता उनके उम्र के आधार पर निर्धारित की जावेगी, जिसके अनुसार अधिक उम्र वाले चयनित अभ्यर्थी को नियुक्ति में प्राथमिकता दी जावेगी।
38. विज्ञापन में तथ्यात्मक/लिपिकीय/रिक्तियों की संख्या आदि संबंधी त्रुटियां सुधारी जा सकती है, जिसकी सूचना विधिवत् समाचार पत्र/वेबसाइट में प्रकाशित होगी।
39. नियुक्ति के संबंध में जिला कार्यक्रम समन्वयक/कलेक्टर का निर्णय अंतिम एवं बंधनकारी होगा।
40. विज्ञापन एवं आवेदन पत्र का विस्तृत प्रारूप जिला पंचायत-जशपुर की सूचना पटल एवं जिले के वेबसाइट jashpur.nic.in में अवलोकन किया जा सकता है।

(जिला कार्यक्रम समन्वयक/कलेक्टर महोदय द्वारा अनुमोदित)

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जिला पंचायत-जशपुर (छ.ग.)

पृ. क्रमांक/
प्रतिलिपि :-

891

/जि.पं./ VB-G RAM G/स्था./2026 जशपुर, दिनांक 14/10/2026

1. अपर मुख्य सचिव, छ.ग. शासन, पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग, मंत्रालय, महानदी भवन, अटल नगर की ओर सादर सूचनार्थ सम्प्रेषित।
2. आयुक्त, विकसित भारत-रोजगार और आजीविका के लिए गारंटी मिशन (ग्रामीण), तृतीय तल, विकास भवन, सेक्टर-19, नॉर्थ ब्लॉक, नवा रायपुर, अटल नगर, रायपुर (छ.ग.) की ओर सादर सूचनार्थ सम्प्रेषित।
3. आयुक्त, संभाग-सरगुजा, अम्बिकापुर, (छ0ग0) की ओर सादर सूचनार्थ प्रेषित।
4. जिला कार्यक्रम समन्वयक/कलेक्टर, जिला-जशपुर की ओर सादर सूचनार्थ संप्रेषित।
5. जिला सूचना एवं विज्ञान अधिकारी, जिला जशपुर (छ.ग.) की ओर जिला के वेबसाइट में अपलोड किये जाने हेतु प्रेषित।
6. जिला जनसंपर्क अधिकारी, जिला जशपुर (छ.ग.) को दैनिक समाचार पत्रों में विज्ञापन प्रकाशनार्थ प्रेषित।
7. जिला स्तरीय चयन समिति को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु पालनार्थ।
8. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद पंचायत-समस्त, जिला जशपुर (छ0ग0) को सूचना पटल पर चस्पा करने हेतु प्रेषित।

विकसित भारत-रोजगार एवं आजीविका के लिए गारंटी मिशन ग्रामीण
आवेदन पत्र का प्रारूप

आवेदित पद का नाम

स्व-प्रमाणित
नवीन पासपोर्ट
साइज फोटो

प्रति,

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत - जशपुर, छत्तीसगढ़, पिन न.496331

1. आवेदक का पूरा नाम (हिन्दी में) :-.....
(अंग्रेजी के कैपिटल लेटर में) :-.....
2. पिता/पति का पूरा नाम (हिन्दी में) :-.....
(अंग्रेजी के कैपिटल लेटर में) :-.....
3. लिंग :-.....
4. जन्मतिथि (अ) (अंकों में) :-.....
(ब) (शब्दों में) :-.....
5. आयु (01.01.2026 की स्थिति में) :- वर्ष माह दिन
6. पत्र व्यवहार का पता :-.....
:-.....
:-.....पिन कोड.....
7. स्थायी पता :-.....
:-.....
:-.....पिन कोड.....
8. क्या आवेदक छत्तीसगढ़ का मूल निवासी है- हां/नहीं :-
(सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न करें)
9. वर्ग (अजा/अजजा/अन्य पिछड़ा/सामान्य):-.....
(सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न करें)
10. क्या आप निःशक्त है ? :-.....
11. यदि हां तो निःशक्तता का प्रतिशत :-.....
एवं निःशक्तता का प्रकार :-.....
12. (अस्थि/श्रवण/दृष्टि) (मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी प्रमाण पत्र) :-.....

क्रमशः.....

13. शैक्षणिक योग्यता :-

क्र.	परीक्षा का नाम	बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम	परीक्षा में सम्मिलित विषय / विषय का नाम	परीक्षा उत्तीर्ण करने का वर्ष	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्रतिशत	श्रेणी
1								
2								
3								
4								
5								

14. कम्प्यूटर प्रोग्रामर (संविदा) पद हेतु डॉट नेट टेक्नालॉजी / जावा / एम.एस.एस.क्यू.एल. / ओरेकल के ज्ञान का वैध दस्तावेज का विवरण उल्लेख करें:-

15. शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव (प्रमाण पत्र) संलग्न करें।

पद का नाम	कार्यालय का नाम एवं पता	कार्यरत अवधि	वेतनमान एवं संविदा वेतनमान	अनुभव प्रमाण पत्र का पत्र क्र. व दिनांक	नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र का क्रमांक एवं दिनांक
		दिनांक.....से दिनांक.....तक कुल वर्ष माह.....			

16. क्या आवेदक को पूर्व में अनियमितता के आधार पर पद से पृथक किया गया है अथवा उनकी संविदा सेवा वृद्धि नहीं की गयी है, यदि हाँ तो जानकारी दें :-

17. वैवाहिक स्थिति (विवाहित / अविवाहित) :-

- विवाह की तिथि :-
- बच्चों की संख्या :-
- 1. नाम जन्म तिथि
- 2. नाम जन्म तिथि
- 3. नाम जन्म तिथि

18. सहपत्र :- स्व-प्रमाणित पत्रों की सूची :-

- 1.....2.....
- 3.....4.....
- 5.....6.....
- 7.....8.....
- 9.....10.....

आवेदक के हस्ताक्षर

आवेदक का पूरा नाम :-

घोषणा-पत्र

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि उपरोक्त आवेदन (बायोडाटा) बिन्दु क्र. 1 से 18 तक दी गई सम्पूर्ण जानकारी सत्य एवं सही है। मैं सहमति देता हूँ कि किसी भी प्रकार की गलती या गलत जानकारी के कारण मुझे चयन से वंचित किया जा सकता है एवं मेरे विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकती है। मुझे के पद पर नियुक्ति की पात्रता है। जिसे आवश्यकता होने पर प्रमाणित करने के सम्पूर्ण जिम्मेदारी मेरी है।

दिनांक

स्थान

.....

आवेदक के हस्ताक्षर

आवेदक का पूरा नाम